

Způsob nakládání, ochrana a práce s osobními údaji

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Tato směrnice je platná pro všechny součásti České zemědělské univerzity v Praze (dále jen "ČZU") a vytváří základ pro ochranu osobních údajů, které je ČZU jakožto správce povinen chránit podle platných právních předpisů České republiky a evropských právních předpisů, zejména pak v návaznosti na obecné nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů - General Data Protection Regulation (dále „GDPR“). Obecné nařízení GDPR vytváří základ pro vnitrostátní ochranu osobních údajů jednotlivých zemí EU, které je ČZU povinna chránit, a to v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na území České republiky, jejichž předmětem je ochrana osobních údajů.
- (2) Tato směrnice se vztahuje na ochranu osobních údajů fyzických osob a fyzických podnikajících osob, které své osobní údaje poskytují ČZU za konkrétně stanoveným účelem.
- (3) Tato směrnice stanoví základní zásady a pravidla při shromažďování, zpracování a uchování osobních údajů v rámci všech činností ČZU.
- (4) Tato směrnice je zejména určena všem zaměstnancům a studentům ČZU, kteří v rámci své pozice shromažďují, zpracovávají a nakládají s osobními údaji, a kteří jsou odpovědní za řádné zpracování osobních údajů a zaměstnancům odpovědným za provoz informačních systémů zpracovávající osobní údaje.
- (5) Tato směrnice stanoví základní odpovědnost pověřených zaměstnanců ČZU, kteří zajišťují ochranu shromažďovaných, zpracovávaných a uchovaných osobních údajů.
- (6) Předmětem této směrnice je stanovení zásad a pravidel, které je realizováno při shromažďování, zpracování a uchování osobních údajů ze strany dalších fyzických a právnických osob, které zpracovávají osobní údaje na základě uzavřené písemné smlouvy, která je uzavřena mezi těmito osobami, jako zpracovateli na straně jedné (dále jen „zpracovatel“) a ČZU, jako správcem na straně druhé.

Článek 2

Vymezení a definice pojmů a zkratk

- (1) Automatizované zpracování osobních údajů je takové zpracování osobních údajů, které je prováděno zcela, či zčásti automatizovaně. Automatizované zpracování osobních údajů je takové zpracování, které je prováděno pomocí počítačového programu podle předem stanoveného algoritmu a postupu. Za automatizované zpracování osobních údajů lze typicky např. považovat

- hromadné zpracování osobních údajů pomocí výpočetní techniky za účelem jejich evidence nebo aktualizace.
- (2) Biometrickými údaji se rozumí takové osobní údaje vyplývající z konkrétního technického zpracování, které se týkají fyzických, či fyziologických znaků, nebo znaků chování fyzické osoby, které umožňuje, nebo potvrzuje jedinečnou identifikaci, například otisk prstu, podpis umožňující zkonkretizovat poskytovatele osobních údajů apod.
 - (3) Evidencí se rozumí jakýkoliv strukturovaný soubor osobních údajů přístupných podle zvláštních kritérií, ať již je centralizovaný, decentralizovaný, nebo rozdělený podle funkčního či zeměpisného hlediska.
 - (4) Garant GDPR je fyzická osoba, která je odpovědná za ochranu osobních údajů, které jsou shromažďovány, zpracovávány a uchovávány ze strany správce ČZU na úrovni fakulty či institutu. Garant GDPR je navržen děkanem nebo ředitelem institutu za příslušnou součást ČZU a jmenován kvestorem. Za svoji činnost odpovídá garant GDPR pověřenci pro ochranu osobních údajů ČZU.
 - (5) Identifikací se rozumí proces zpracování osobních údajů za účelem zjištění skutečné totožnosti osob.
 - (6) Osobními údaji se rozumí veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále „subjekt údajů“).
 - (7) Porušením zabezpečení osobních údajů je takové porušení, které vede k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněnému poskytnutí nebo zpřístupnění přenášených, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů. Porušení zabezpečení osobních údajů je označeno za bezpečnostní incident.
 - (8) Poskytovatelem osobních údajů je fyzická osoba nebo fyzická osoba podnikající, která předává ČZU osobní údaje, jež se jí týkají.
 - (9) Pověřenec pro ochranu osobních údajů je fyzická nebo právnická osoba, která monitoruje pro správce soulad zpracování osobních údajů s povinnostmi vyplývající z GDPR a z vnitrostátních právních předpisů týkající se ochrany osobních údajů a poskytuje v této oblasti správci informace a poradenství. Pověřenec pro ochranu osobních údajů je jmenován správcem a zodpovídá za svoji činnost přímo správci („dále jen DPO“).
 - (10) Profilováním se rozumí jakákoli forma automatizovaného zpracování osobních údajů spočívající v jejich použití k hodnocení některých osobních aspektů vztahujících se k fyzické osobě, zejména k rozboru nebo odhadu aspektů týkajících se jejich pracovního výkonu, ekonomické situace, zdravotního stavu, osobních preferencí, zájmů, spolehlivosti, chování, místa, kde se nachází, nebo pohybu.
 - (11) Příjemcem se rozumí fyzická osoba, fyzická osoba podnikající, nebo právnická osoba nebo jiný subjekt, kterým jsou osobní údaje poskytnuty, ať už je tato osoba v pozici správce, či zpracovatele. Orgány veřejné moci, které mohou získávat osobní údaje v rámci zvláštního šetření v souladu s právními předpisy ČR, se za příjemce nepovažují; zpracování těchto osobních údajů těmito orgány veřejné moci musí být v souladu s GDPR pouze pro daný účel.

- (12) Pseudonymizací se rozumí zpracování osobních údajů tak, že již nemohou být přiřazeny ke konkrétnímu subjektu údajů bez použití dodatečných informací, pokud jsou tyto dodatečné informace uchovávány odděleně a vztahují se na ně technická a organizační opatření, aby bylo zajištěno, že nebudou přiřazeny identifikované či identifikovatelné fyzické osobě. Pseudonymizací se rozumí proces skrytí identity, jehož účelem je mít možnost sbírat další údaje týkající se stejného jednotlivce, aniž by bylo nutné znát jeho totožnost.
- (13) Souhlasem subjektu údajů je jakýkoli svobodný, konkrétní, informovaný a jednoznačný projev vůle, kterým subjekt údajů dává prohlášením, či jiným zjevným potvrzením své svolení ke zpracování svých osobních údajů.
- (14) Správcem je subjekt, který určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů, provádí zpracování osobních a odpovídá za něj. Zpracováním osobních údajů může správce zmocnit, nebo pověřit zpracovatele. Zpracovatelem může být fyzická osoba, fyzická osoba podnikající i právnická osoba, která byla pověřena odpovědností za konkrétní informační aktiva, a která odpovídá za to, že osobní údaje jsou chráněny předepsanými bezpečnostními opatřeními.
- (15) Subjekt osobních údajů je fyzická osoba nebo fyzická osoba podnikající, jíž se osobní údaje týkají. Subjektem osobních údajů je fyzická osoba nebo fyzická osoba podnikající, kterou lze přímo, či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden, či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.
- (16) Třetí stranou se rozumí fyzická nebo právnická osoba nebo jiný subjekt, který není subjektem osobních údajů, správcem, zpracovatelem ani osobou přímo podléhající ČZU, nebo zpracovateli, jež je oprávněna ke zpracování osobních údajů.
- (17) Údaji o zdravotním stavu jsou osobní údaje týkající se tělesného nebo duševního zdraví fyzické osoby, včetně údajů o poskytnutí zdravotních služeb, které vypovídají o jejím zdravotním stavu a patří do skupiny osobních údajů zvláštní kategorie.
- (18) Univerzitní informační systém ČZU (také „UIS“) je systém, ve kterém jsou zpracovávány osobní údaje studentů a zaměstnanců ČZU.
- (19) Záznam o činnostech zpracování je záznam, který je povinen správce vést o zpracování osobních údajů a na žádost je zpřístupnit dozorovému orgánu. V záznamu o činnostech zpracování jsou zejména vedeny účely zpracování osobních údajů, rozsah zpracování osobních údajů, informace o příjemci osobních údajů, popis přijatých technických a organizačních opatření k zajištění bezpečnosti osobních údajů.
- (20) Zpracováním osobních údajů se rozumí jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, která je prováděna pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromažďování, zaznamenávání, uspořádání, strukturování, ukládání, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo jejich zničení.

- (21) Zpracovatelem je každý subjekt, který zpracovává osobní údaje pro ČZU. Správce může být zároveň zpracovatelem. V případě, kdy jsou osobní údaje zpracovávány ze strany zpracovatele, odpovídá správce za nakládání s osobními údaji, tak jako by byly zpracovávány z jeho strany.
- (22) Zvláštní kategorií osobních údajů se rozumí takové osobní údaje, které jsou takového charakteru, že mohou subjekt údajů samy o sobě poškodit ve společnosti, v zaměstnání, ve škole, či mohou zapříčinit jeho diskriminaci. U zvláštní kategorie osobních údajů se projevuje jejich zvýšená ochrana. Do zvláštní kategorie údajů spadají takové údaje, které vypovídají o rasovém, etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filosofickém přesvědčení, členství v odborech, zdravotním stavu či sexuální životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby. Za zvláštní kategorii osobních údajů jsou považovány i genetické a biometrické údaje, které jsou zpracovávány za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby /dále také „citlivý údaj“/.

Článek 3

Odpovědnost osob zajišťující ochranu osobních údajů

- (1) ČZU je subjektem odpovědným za zpracování osobních údajů, a to i přes skutečnost, že mohou být tyto osobní údaje poskytovány dalším zpracovatelům. Dle konkrétních případů může ČZU vystupovat i v roli zpracovatele. Za účelem naplňování ochrany osobních údajů tak, jak je požadováno v GDPR a dalších příslušných právních předpisech, jsou v rámci této směrnice stanoveny osoby participující na zajišťování výše uvedeného účelu.
- (2) Stupně odpovědnosti za zpracování osobních údajů v souladu s GDPR jsou tedy následující:
- a) 1. stupeň - rektor a kvestor ČZU jsou odpovědní za zákonné zpracování osobních údajů v souladu s GDPR v rámci ČZU jako celku.
 - b) 2. stupeň - děkani jednotlivých fakult a ředitel institutu jsou odpovědní rektorovi za zákonné zpracování osobních údajů v souladu s GDPR v rámci fakulty či institutu.
 - c) 3. stupeň - pověření vedoucí zaměstnanci odborů, oddělení a kateder jednotlivých fakult jsou odpovědní děkanovi příslušné fakulty za zákonné zpracování osobních údajů v souladu s GDPR.
- (3) Rektor a kvestor jsou odpovědní za dodržování zásad, pravidel a postupů při zpracování osobních údajů v rámci činnosti ČZU.
- (4) Děkani jednotlivých fakult a ředitel institutu ČZU odpovídají rektorovi za dodržování zásad, pravidel a postupů při zpracování osobních údajů realizovaných zaměstnanci a studenty příslušné fakulty nebo institutu při plnění jejich pracovních a studijních povinností, případně odpovídají za další fyzické a právnické osoby, které zpracovávají osobní údaje na základě smlouvy o zpracování s příslušným pracovištěm a touto osobou.
- (5) Rektorem, kvestorem, děkanem nebo ředitelem institutu pověření vedoucí zaměstnanci odpovídají rektorovi, kvestorovi, děkanovi fakulty a řediteli institutu za dodržování zásad, pravidel a postupů při zpracování osobních údajů realizovaných zaměstnanci a studenty příslušného pracoviště při plnění jejich pracovních a studijních povinností. Vedoucí zaměstnanci oddělení a kateder zabezpečí, aby zpracování osobních údajů probíhalo ze strany ostatních zaměstnanců příslušného pracoviště v souladu s GDPR. Za tímto účelem zvolí prostředky (např. technické,

organizační, proškolení zaměstnanců příslušného pracoviště apod.), které zákonnost zpracování osobních údajů dostatečně zajistí.

- (6) Garant GDPR pro účely této směrnice je jmenován na základě návrhu kvestora, děkana nebo ředitele institutu, kvestorem.
- (7) Garant GDPR je povinen soustavně vyhledávat potencionální způsoby nezákonného zpracování osobních údajů a volit takové prostředky, které by předcházely, nebo omezily vznik či následky bezpečnostních incidentů.
- (8) Odpovědnost za zákonnost zpracování osobních údajů nelze přenést z vedoucího na třetím stupni řízení (vedoucího zaměstnance odboru, oddělení a katedry) na jiné zaměstnance, nebo jinou fyzickou a právnickou osobu.
- (9) S osobními údaji mohou přicházet do styku:
 - a) Osoby, které jsou podle charakteristiky příslušného zpracování údajů pověřeny vkládáním, editací a likvidací osobních údajů.
 - b) Osoby, které zabezpečují organizační, funkční a technickou správu příslušného zpracování údajů (zpravidla analytici, programátoři, správci systémů, sítí, apod.).
 - c) Další osoby, u nichž je podle charakteristiky jejich pracovních úkolů třeba, aby osobní údaje využívaly k plnění svých úkolů.
- (10) Osoby zpracovávající osobní údaje jsou povinny zpracovávat osobní údaje vždy jen v rozsahu nutném pro splnění pracovních úkolů a dále zachovávat povinnost mlčenlivosti. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení pracovního poměru nebo výkonu příslušných prací.

Článek 4

Zásady zpracování osobních údajů

- (1) Zásady zpracování osobních údajů. Osobní údaje musí být:
 - a) ve vztahu k subjektům údajů zpracovávány zákonným, korektním a transparentním způsobem,
 - b) shromažďovány pro určité, výslovně vyjádřené a legitimní účely a nesmějí být dále zpracovávány způsobem, který je s těmito účely neslučitelný,
 - c) přiměřené co do rozsahu, relevantní a omezené na nezbytný rozsah ve vztahu k účelu, pro který jsou zpracovávány,
 - d) přesné a na základě žádosti poskytovatele osobních údajů aktualizované; musí být přijata veškerá rozumná opatření, aby osobní údaje, které jsou nepřesné s přihlédnutím k účelům, pro které se zpracovávají, byly bezodkladně vymazány, nebo opraveny,
 - e) uloženy ve formě umožňující identifikaci subjektů údajů po dobu ne delší, než je nezbytné pro účely, pro které jsou zpracovávány,
 - f) zpracovávány způsobem, který zajistí náležité zabezpečení osobních údajů, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických, nebo organizačních opatření před neoprávněným, či protiprávním zpracováním a před náhodnou ztrátou, zničením, nebo poškozením.

- (2) Za dodržování zásad dle tohoto článku odpovídají osoby uvedené v čl. 3 této směrnice a musí být rovněž schopny toto dodržení souladu s GDPR doložit.
- (3) V souladu s článkem 6 GDPR je zpracování zákonné, pouze pokud je splněna nejméně jedna z těchto podmínek a pouze v odpovídajícím rozsahu:
- subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů,
 - zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů,
 - zpracování je v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na ČZU vztahuje,
 - zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby,
 - zpracování je v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřena ČZU,
 - zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů ČZU či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě.
- (4) Pokud zpracování pro jiný účel, než pro který byly osobní údaje shromážděny, není založeno na souhlasu subjektu údajů nebo na platných obecně závazných právních předpisech, zohlední ČZU v zájmu zjištění toho, zda je zpracování pro jiný účel slučitelné s účely, pro něž byly osobní údaje původně shromážděny, mimo jiné:
- jakoukoli vazbu mezi účely, kvůli nimž byly osobní údaje shromážděny a účely zamýšleného dalšího zpracování,
 - okolnosti, za nichž byly osobní údaje shromážděny,
 - povahu osobních údajů, zejména zda jsou zpracovávány zvláštní kategorie osobních, podle článku 9 GDPR nebo osobní údaje týkající se rozsudků v trestních věcech a trestných činů podle článku 10 GDPR,
 - možné důsledky zamýšleného dalšího zpracování pro subjekty údajů,
 - existenci vhodných záruk, mezi něž může patřit šifrování nebo pseudonymizace.
- (5) Je zakázáno zpracování osobních údajů, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání, filozofickém přesvědčení, členství v odborech a zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby.
- (6) Výjimkami ze zákazu dle odstavci 5 tohoto článku jsou:
- údaje o zdravotním stavu v osobních evidencích zaměstnanců za předpokladu, že tyto údaje byly subjektem údajů do zmíněné evidence dobrovolně předány a dále o zdravotním stavu zdravotně znevýhodněných studentů požadujících zvláštní zacházení na základě jejich zdravotního handicapu,

- b) biometrické údaje, které umožňují přímou identifikaci nebo autentizaci subjektu údajů,
 - c) zvláštní kategorie osobních údajů zpracovávané pro účely případných projektů/výzkumu,
 - d) údaje o zdravotním stavu v osobních evidencích zaměstnanců za předpokladu, že zdravotní způsobilost je předpokladem pro výkon zaměstnání,
 - e) údaje o členství v odborech, za předpokladu, že tyto údaje byly subjektem údajů do zmíněné evidence dobrovolně předány.
- (7) Zpracování údajů definovaných odstavci 6 tohoto článku může probíhat pouze na základě výslovného souhlasu subjektu údajů. Tento souhlas musí být dán písemně, podepsán subjektem údajů a musí z něho být zřejmé, jakých údajů se týká, k jakému účelu, na jaké období a kdo jej poskytuje. Subjekt údajů svým podpisem také musí potvrdit, že byl předem poučen o svých právech. Oprávněné osoby, které jsou podle charakteristiky příslušného zpracování dat určeny ke vkládání a likvidaci uvedených údajů, jsou povinny být schopny existenci tohoto souhlasu doložit po celou dobu jejich zpracování.

Článek 5

Zásady práce s osobními údaji a účel zpracování osobních údajů

- (1) Při zpracování osobních údajů jsou všechny osoby zpracovávající tyto osobní údaje povinny pracovat tak, aby nedošlo k poškození zájmu subjektu údajů.
- (2) Veškeré osobní údaje zpracovávané ČZU musí být klasifikovány klasifikačním stupněm chráněné (běžné osobní údaje) nebo vysoce chráněné (zvláštní kategorie osobních údajů).
- (3) Ke každému zpracovávanému osobnímu údaji musí být stanoven účel jeho zpracování. Osobní údaje se smí zpracovávat pouze za účelem, pro který byly určeny. Pokud není stanoven účel zpracování, nebo zpracování není v souladu s účelem zpracování, musí být takovéto zpracování neprodleně ukončeno a osobní údaje musí být zlikvidovány.
- (4) Účel zpracování osobních údajů stanovuje ČZU. Pokud u zpracovávaných osobních údajů není zřejmý jejich účel, nesmí dále ČZU osobních údaje zpracovávat a musí ukončit jejich další zpracování.

Článek 6

Získávání souhlasu ke zpracování osobních údajů, zabezpečení osobních údajů, likvidace osobních údajů

- (1) Získání souhlasu subjektu údajů je podmínkou pro zpracování osobních údajů. Bez souhlasu subjektu údajů nelze zpracovávat osobní údaje, vyjma zákonného zpracování osobních údajů v souladu s čl. 6. GDPR, které také stanoví, kdy a v jakých případech je nutný písemný souhlas subjektů údajů se zpracováním osobních údajů.
- (2) U zpracování osobních údajů, které jsou zpracovávány na základě definovaného právního titulu vyplývající z GDPR, nemusí být ze strany fyzické osoby poskytnut souhlas se zpracováním. V ostatních případech podepisuje fyzická osoba písemný souhlas se zpracováním osobních údajů nebo jej uděluje elektronicky (dále jen „souhlas“) ke konkrétnímu účelu. V případě, kdy jsou

osobní údaje předávány ze strany ČZU dalším zpracovatelům, je povinností ČZU o této skutečnosti fyzickou osobu informovat v rámci souhlasu a fyzická osoba musí dát k tomuto účelu souhlas. Fyzická osoba musí být současně s udělením souhlasu se zpracováním osobních údajů poučena o svých právech, která pro ni vyplývají z GDPR. Tyto povinnosti se vztahují, jak na elektronickou tak listinnou podobu poskytnutého souhlasu fyzické osoby se zpracováním osobních údajů.

- (3) ČZU je oprávněna pověřit zpracováním osobních údajů zpracovatele, pokud s ním uzavřou písemnou smlouvu o zpracování osobních údajů v souladu s příslušnými právními předpisy a GDPR. Povinnost uzavřít písemnou smlouvu o zpracování osobních údajů se vztahuje i na odběratelské a dodavatelské smluvní vztahy realizované pro ČZU.
- (4) Originální písemnosti obsahující osobní údaje musí příslušné osoby chránit před ztrátou, odcizením, a pokud je to vhodné přechovávat osobní údaje tak, aby se minimalizovali rizika ztráty, odcizení, zneužití. Osobní údaje zvláštní kategorie, které jsou uchovávány v listinné podobě, jsou uchovávány v zamykatelném prostoru (nábytek). Ostatní osobní údaje, které jsou uchovávány v listinné podobě, jsou uchovávány v zamykatelných kancelářích.
- (5) Písemnosti a mobilní/externí/přenosné technické nosiče informací, jimiž disponuje ČZU a jeho zaměstnanci, které obsahují osobní údaje chráněné dle této směrnice, musí být uchovávány pouze v uzamykatelných prostorech (na pracovištích ČZU), případně v uzamykatelných prostorech (nábytek mimo pracoviště ČZU) nebo musí být zabezpečeny šifrováním, případně musí být pseudonimizovány.
- (6) Pokud jsou zpracovávány osobní údaje, které se bezprostředně vztahují k činnostem vykonávaným u ČZU (např. docházkové archy, odpovědní listy, testy, poznámkové bloky, prezenční listiny), postupuje se při jejich zabezpečení tak, aby se předcházelo riziku zneužití osobních údajů.
- (7) Počítače a další technické prostředky, na nichž jsou uloženy osobní údaje chráněné podle této směrnice, musí být zabezpečeny před volným přístupem neoprávněných osob, zpravidla šifrováním či uzamčením a přístupovými hesly, která jsou v pravidelných časových intervalech obměňována.
- (8) Osobní údaje jsou uchovávány a likvidovány po stanovenou dobu dle směrnice rektora č. 6/2018 - Organizace archivní a spisové služby.
- (9) Pokud je odvolán souhlas subjektu se zpracováním osobních údajů k stanovenému účelu, je ČZU povinna zpracování osobních údajů omezit a bez zbytečného odkladu osobní údaje zlikvidovat, pokud se nejedná o osobní údaje, které je nutné podle zvláštních právních předpisů dále archivovat.
- (10) V případě, kdy ČZU zjistí, že disponuje osobními údaji, jejichž rozsah není potřebný k dosažení účelu nebo pokud ČZU disponuje osobními údaji, které se stanou v průběhu času nepotřebnými, je ČZU povinna nepotřebné osobní údaje zlikvidovat. Na základě zaslání písemné žádosti ze strany subjektu osobních údajů, budou této osobě sděleny informace, jaké osobní údaje byly zlikvidovány.

(11) Likvidace osobních údajů (např. smazání) musí být provedena v souladu s GDPR a právními předpisy České republiky. Pokyn k likvidaci osobních údajů vydává pověřený vedoucí odboru, oddělení a kateder. Praktickou realizaci likvidace osobních údajů zajišťuje jím podřízený zaměstnanec.

Článek 7

Záznamy o činnostech zpracování osobních údajů

- (1) Za účelem splnění stanovené odpovědnosti ČZU za soulad zpracování osobních údajů se zásadami zpracování osobních údajů, schopností tento soulad dokázat a za účelem dosažení přehledu o zpracování osobních údajů se zřizují záznamy o činnostech zpracování dle článku 30 GDPR. Osobní údaje, které ČZU shromažďuje v rámci záznamu o činnostech zpracování, budou řešeny v rámci dodatku k této směrnici.

Článek 8

Poskytování informací o zpracování osobních údajů

- (1) ČZU poskytuje subjektům údajů v souladu s článkem 12 GDPR stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace uvedené v článcích 13 a 14 GDPR a učiní veškerá sdělení dle článků 15 až 22 a 34 GDPR o zpracování. Subjektům údajů musí být v souladu se zákonem a na jejich písemnou žádost poskytnuty informace o osobních údajích o něm zpracovávaných.
- (2) K vyřizování veškerých žádostí dle tohoto článku je pověřen DPO.
- (3) Právo subjektů údajů na:
 - a) přístup k osobním údajům upravuje článek 15 GDPR,
 - b) opravu osobních údajů upravuje článek 16 a 19 GDPR,
 - c) výmaz osobních údajů upravuje článek 17 a 19 GDPR,
 - d) omezení zpracování osobních údajů upravuje článek 18 a 19 GDPR,
 - e) přenositelnost osobních údajů upravuje článek 20 GDPR,
 - f) vznesení námítky a rozhodnutí nebyt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování upravuje článek 21 a 22 GDPR.

Článek 9

Stanovení odpovědnosti při práci s osobními a citlivými údaji

- (1) Zaměstnanci ČZU pracující s osobními údaji odpovídají vedoucímu odboru, oddělení a katedry za:
 - a) dodržování stanovených bezpečnostních opatření,
 - b) včasné nahlášení zjištěného bezpečnostního incidentu příslušnému garantovi GDPR nebo DPO,
 - c) zachovávání mlčenlivosti o osobních údajích, s nimiž se při výkonu své práce seznámili,

- d) realizaci likvidace osobních údajů, pokud k tomu budou pověřeni ze strany příslušného vedoucího odboru, oddělení a katedry,
 - e) poskytování součinnosti garantovi GDPR a DPO s vyřizováním žádostí, které byly podány ze strany subjektu údajů ohledně jejich práv v souvislosti s GDPR.
- (2) Vedoucí odborů, oddělení a kateder odpovídají děkanovi nebo řediteli institutu za:
- a) dodržování stanovených bezpečnostních opatření v rozsahu jejich působnosti,
 - b) detailní prokazatelné proškolení zaměstnanců příslušného oddělení a katedry,
 - c) stanovení bezpečnostních opatření ve spolupráci s garantem GDPR a DPO,
 - d) zabezpečení osobních údajů v souladu s GDPR a touto směrnicí,
 - e) realizaci a následnou kontrolu stanovených pracovních postupů při zpracování osobních údajů,
 - f) vedení aktuální dokumentace ke zpracování osobních údajů,
 - g) stanovení účelu zpracování osobních údajů,
 - h) stanovení bezpečnostních opatření ve spolupráci s Odborem bezpečnosti,
 - i) kontrolu dodržování stanovených bezpečnostních opatření,
 - j) doplnění požadovaných informací na základě žádosti poskytovatele údajů,
 - k) poskytování součinnosti garantovi GDPR a DPO s vyřizováním žádostí, které byly podány ze strany subjektu údajů ohledně jejich práv v souvislosti s GDPR,
 - l) likvidaci osobních údajů.
- (3) Děkani jednotlivých fakult a ředitel institutu odpovídají rektorovi za:
- a) dodržování stanovených bezpečnostních opatření v rozsahu jejich působnosti,
 - b) zabezpečení osobních údajů v souladu s GDPR a touto směrnicí,
 - c) vytvoření vhodných pracovních podmínek pro garanta GDPR na příslušném pracovišti,
 - d) zapojení garanta GDPR do komunikační struktury pracoviště.

Článek 10

Předávání osobních údajů mimo ČZU

- (1) Poskytování osobních údajů třetím stranám mimo ČZU se řídí touto směrnicí, GDPR a platnými právními předpisy ČR.
- (2) O každém poskytnutí osobních údajů třetí straně, musí být subjekt údajů předem informován, a to v rámci uděleného souhlasu s poskytnutím osobních údajů. Souhlas s poskytnutím údajů třetí straně se nevyžaduje, pokud je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na ČZU vztahuje, pokud je zpracování nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektů údajů, nebo jiné fyzické osoby a pokud je zpracování nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.
- (3) Poskytnuté osobní údaje ze strany subjektu údajů mohou být třetí straně předány vždy pouze na základě uzavřené smlouvy se zpracovatelem osobních údajů s výjimkou uvedenou v odstavci 2 tohoto článku.

- (4) Za dodržování správného postupu při poskytování osobních údajů třetím osobám je odpovědný rektor a kvestor.

Článek 11

Pověřenec na ochranu osobních údajů

- (1) DPO je jmenován ČZU na základě svých profesních kvalit a schopností plnit povinnosti dle GDPR.
- (2) DPO vykonává svoji činnost na základě smluvního vztahu a za výkon své činnosti zodpovídá kvestorovi.
- (3) DPO je ze strany ČZU podporován v udržování svých odborných znalostí a je mu umožněn přístup k veškerým zdrojům potřebným pro plnění úkolů.
- (4) DPO je v souvislosti s výkonem svých úkolů vázán mlčenlivostí. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení výkonu této funkce.
- (5) Kontaktní údaje DPO ČZU jsou uvedeny ve veřejné části internetových stránek ČZU na adrese www.czu.cz.
- (6) DPO je oprávněn si v době své nepřítomnosti ustanovit zástupce z okruhu zvolených garantů GDPR.
- (7) DPO vykonává zejména tyto úkoly:
- poskytuje informace a poradenství studentům a zaměstnancům ČZU, kteří provádějí zpracování osobních údajů zejména o pravidlech zpracování osobních údajů a jejich povinnostech, vyplývajících z této směrnice, GDPR a dalších obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany osobních údajů,
 - monitoruje soulad zpracování osobních údajů s touto směrnicí, GDPR, dalšími obecně závaznými právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů a s koncepcemi ČZU v oblasti ochrany osobních údajů, zvyšování povědomí a odborné přípravy pracovníků zapojených do operací zpracování a souvisejících auditů,
 - posuzuje a rozhoduje o případných technických a organizačních opatřeních ve vztahu k naplňování zásad ochrany osobních údajů,
 - provádí dílčí šetření na jednotlivých odborech, odděleních a katedrách v rámci ČZU, zda jsou dodržována pravidla ochrany osobních údajů,
 - provádí monitoring legislativních změn v oblasti ochrany osobních údajů a návrhu jejich implementace v rámci ČZU,
 - prověřuje, zda vedoucí odborů, oddělení a kateder ČZU vykonávají řídicí kontrolu a vyhledávají rizika spojená se zpracováním osobních údajů a zda přijímají přiměřená a účinná opatření k jejich odstranění,
 - přednáší návrhy změn organizačních, technických, fyzických opatření, stanoviska k navrhovaným opatřením pro zmírnění rizik v oblasti ochrany osobních údajů,

- h) přednáší připomínky návrhů vnitřních předpisů ČZU, předkládá stanoviska v rozsahu svěřených kompetencí,
- i) zajišťuje zpracování pravidelné zprávy o stavu ochrany osobních údajů v rámci ČZU,
- j) spolupracuje a komunikuje s dozorovým úřadem v ČR,
- k) působí jako kontaktní místo pro dozorový úřad v záležitostech týkajících se zpracování osobních údajů,
- l) přijímá od zaměstnanců a studentů ČZU návrhy na zahájení nového, resp. změnu dosavadního zpracování osobních údajů a zaujímá k takovýmto návrhům stanoviska,
- m) komunikuje se subjekty údajů, které se na něj mohou obracet ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů a výkonem jejich práv dle této směrnice a GDPR,
- n) plní další úkoly vyplývající z jeho pozice, zákonů či jiných obecně závazných právních předpisů či vyplývajících z této směrnice a ostatních předpisů ČZU,
- o) je zapojen do veškerých procesů a záležitostí souvisejících s ochranou a zpracováním osobních údajů v působnosti ČZU.

(8) Působnost DPO na ČZU:

- a) zjistí-li DPO, že hrozí na pracovišti ČZU porušení pravidel na ochranu osobních údajů vyplývajících z GDPR, zákona či této směrnice nebo je-li porušení již zjištěno, je povinen na to upozornit kvestora a garanta GDPR příslušného pracoviště, který dále informuje dotyčné vedoucí 2. a 3. stupně. Vedoucí na 2. a 3. stupni řízení daného pracoviště jsou povinni přijmout veškerá opatření k tomu, aby se situace neopakovala,
- b) pokud dojde k bezpečnostnímu incidentu je DPO povinen nahlásit tuto skutečnost kvestorovi. Dále je povinen poskytnout informace k přijetí obecných či individuálních opatření v oblasti ochrany osobních údajů subjektům údajů daného incidentu.

Článek 12 Garant GDPR

- (1) Garant GDPR je jmenován kvestorem. Za svoji činnost zodpovídá přímo DPO.
- (2) Garantovi GDPR je umožněn přístup k veškerým zdrojům potřebným pro plnění úkolů. V souvislosti s výkonem svých úkolů je vázán mlčenlivostí. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení výkonu této funkce.
- (3) Garant GDPR vykonává v rámci příslušného pracoviště zejména tyto úkoly:
 - a) monitoruje soulad s touto směrnicí, GDPR, dalšími obecně závaznými právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů,
 - b) posuzuje případná technická a organizační opatření,
 - c) provádí dílčí šetření na jednotlivých pracovištích v rámci pracoviště, která mu byla přidělena, za účelem zjištění, zda jsou dodržována pravidla ochrany osobních údajů,

- d) prověřování, zda vedoucí kateder a vedoucí jednotlivých oddělení v rámci přiděleného pracoviště v rámci ČZU vykonávají řídicí kontrolu a vyhledávají rizika spojená se zpracováním osobních údajů a zda přijímají přiměřená a účinná opatření k jejich odstranění,
- e) zpracování pravidelné zprávy o stavu ochrany osobních údajů v rámci přiděleného pracoviště,
- f) dle potřeby spolupracuje a komunikuje s DPO, který ho metodicky v oblasti osobních údajů řídí,
- g) je zapojen do veškerých procesů a záležitostí souvisejících s ochranou a zpracováním osobních údajů na příslušném pracovišti.

(4) Působnost garanta GDPR:

- h) zjistí-li garant GDPR, že hrozí na daném pracovišti porušení pravidel na ochranu osobních údajů vyplývajících z GDPR, zákona či této směrnice nebo je-li porušení již zjištěno, je povinen neprodleně na to upozornit DPO.
- i) pokud dojde k bezpečnostnímu incidentu je garant GDPR povinen nahlásit tuto skutečnost DPO neprodleně, nejpozději však do 24 hod od zjištění incidentu.

Článek 13

Komunikace s Úřadem pro ochranu osobních údajů

- (1) Komunikaci mezi Úřadem pro ochranu osobních údajů a ČZU zajišťuje primárně DPO. V případě, že DPO není k dispozici, přechází tato povinnost na zvoleného garanta GDPR.

Článek 14

Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem vyhlášení.

V Praze dne 28. května 2018

prof. Ing. Petr Sklenička, CSc., rektor, v. r.