**Zápis z pracovní porady katedry jazyků konané 10. 11. 2022**

**Přítomni:** Mgr. Maleninská, PhDr. Mgr. Kšandová, Ph.D., PhDr. Malá Drebitková, Ph.D., Mgr. Lustigová, Mgr. et Mgr. Hudousková, Mgr. Mrva, PhDr. Mgr. Dvořáková, MBA, PhDr. Jarkovská, Ph.D. Sálus, PhDr. Mgr. Kučírková, Ph.D., Ing. Kučírková, MSc, Ing. Jiroutová, PhDr. Prachařová, Mgr. Dobiášová, Mgr. Peroutková Ph.D., Mgr. Sedláčková, Ing. Adossou, Ph.D., Mgr. Hoffmann, Ing. Vlkovičová

**Omluveni:** Ing. Homutová, Ing. Hrbek, Mgr., PhDr. Elisová

Program:

1. Informace
2. KJ – Úkoly
3. Informace k BP
4. Kolegium děkana – Pedagogická činnost
5. Kolegium děkana – Kvalita vzdělávací a tvůrčí činnosti
6. Kolegium děkana – Různé – Příprava DOD, plán akcí na r. 2023
7. Kolegium děkana – Vypořádání spoluúčasti v projektech a vyúčtování nepřímých nákladů v projektech, Návrh nařízení děkana k uplatnění
8. Kolegium děkana – Různé
9. Kolegium rektora

**Informace:**

* Paní vedoucí PhDr. Mgr. Kučírková, PhD. poděkovala za suplování = PhDr. Žemličkové. Mgr. Hoffmannovi, McKeown a Ing. Adossou, Ph.D.
* U paní Ing. Vlkovičové si můžete vyzvednout kalendáře a diáře pro rok 2023.
* Vedoucí žádá, aby byla varná konvice sundávána z podstavce.

**Kontrola úkolů:**

* Vytisknout rozvrhy prezenční + dálkaře, konzultační hodiny a další pracovní aktivity – předat do **19.10.** paní vedoucí PhDr. Mgr. Kučírkové, Ph.D. do budníčku→ splněno
* Zadat konzultační hodiny na intranet (přes nový intranet – web – složka aplikace – konzultační hodiny – odkáže vás to na starý intranet) → splněno
* Přečíst email ohledně BP (DP) → splněno

**Nové úkoly:**

* Kontrola dovolených – do nového roku se převádí pouze 10 dní.
  + Na Vánoce povinně nechat 4 dny.
  + Od 19. 12. – 23. 12. se výuka nekoná = kdo z pedagogů nebude mít dovolenou, nutno dodržet KH a být na telefonu.
  + Vedoucí každého informovala o počtu hodin zbylé dovolené.
  + V listopadu všichni obdrželi odměnu za mimořádné aktivity pro katedru.
  + kdo nevyčerpá dovolenou = bude psát žádost na personální oddělení ohledně převodu dovolené do dalšího roku, nutný souhlas vedoucí katedry.
  + Formulář vypsané dovolené předat do 12. 12. paní vedoucí.

**Informace k BP v letošním akademickém roce**

* Termíny ohledně BP = držení se harmonogramu (lze přizpůsobit dle pokynů vedoucího práce), studenti zasílají teoretické části, do 15. 3. 2023 musí studenti odevzdat celou BP do uis (3. zápočet), DP do 31. 3. 2023, ke SZZ 2x vytištěné.
* Pedagogům byly zaslány formuláře na odbornou praxi, za kterou vedení studenti získají zápočet – formuláře nutno zaslat studentům
* Zkontrolovat práci zejména po formální stránce, dodržování pokynů v brožurce - Požadavky na předkládání BP, DP.
* Metodika v zadání uis by měla být napsaná v budoucím čase, v práci v přítomném, nebo minulém čase.
* Zkontrolovat font pro tabulky a grafy – zda mají správnou velikost podle brožury, citace atd., řiďte se českou brožurou i pro anglické obory, neboť v AJ na webu zatím nemají asi aktualizováno.
* Informujte studenty, aby práci psali rovnou do šablony – lépe se s tím pracuje.

**Kolegium děkana – Pedagogická činnost**

1. Stavy studentů k 31. 10. 2022
   1. Na bakalářském studiu 6 293 studentů.
   2. Na magisterském studiu 3 043 studentů.
2. Volba volitelných předmětů pro LS.
   1. 1. kolo: 24. -30. října 2022, 2. kolo: 7. – 13. 11. 2022
3. Příprava SZZ – únor 2023.
   1. Práce se odevzdává v elektronické verzi, odevzdávání do 30. 11. 2022
   2. K SZZ se nesou dvě vytištěné verze závěrečné práce.
   3. K SZZ musí student předložit 4x teze.
4. Příprava přijímacího řízení pro akademický rok 2023/2024.
   1. Přijímací zkoušky Bc. – 5. – 9. 6. 2023
   2. Náhradní termín přijímacích zkoušek – 13. 6. 2023
   3. Přijímací zkoušky Mgr. – 19. – 23. 6. 2023
5. Zkouškové termíny pro ZS 2022/2023.
   1. Celkový přehled termínů zkoušek za ZS do 1. 12. 2022 – zajistit dostatečný počet termínů pro studenty.
   2. Do 23. 1. 2023 – musí být uzavřené všechny zkoušky.
6. Virtuální univerzita třetího věku.
   1. Emailem vedoucí zaslala veškeré informace ohledně důležitých informací pro lektory (požadavky na přednášky, způsob natáčení atd.)

**Kolegium děkana – Kvalita vzdělávací a tvůrčí činnosti**

1. Postup zadávání kvalifikačních prací v akademickém roce 2022/2023 – návrh k diskusi. Bylo všem zasláno na email.
   1. Zavedení nového postupu – připomínky, pouze konstruktivní, sdělit paní vedoucí katedry do 15. 11. 2022.
   2. Režim domluvené téma a běžné téma.
      1. Domluvené téma – student se domluví s vyučujícím na tématu, nepřihlašuje se v uis.
      2. Běžné téma – vypsání rámcových témat pro lepší flexibilitu, specifikace tématu bude po domluvě se studenty. Důležité je dostatečně specifikovat požadavky na zpracování práce. Téma lze omezit pro danou skupinu studentů (viz Omezení dle studia). Pedagog si musí snížit počet míst, která nabídl v režimu ,,domluvená témata“.
   3. Harmonogram pro akademický rok 2022/2023 – viz email.
2. Informace k organizaci provozu Testovacího centra PEF.
   1. Informace byly zaslané na email.
   2. Na LS bude schvalován plán pro využívání testovacího centra.

**Kolegium děkana – Příprava DOD, plán akcí na r. 2023**

1. Příprava DOD.
   1. 11. 11. 2022, 20. 1. – 21. 1. 2023, 24. 3. 2023
   2. Za katedru jazyků půjdou PhDr. Mgr. Kučírková, Ph.D. a PhDr. Jarkovská, Ph.D.
   3. Doprovodný program, zeptej se Pefáků, prodej materiálů pro přijímací řízení, Propagace dne otevřených dveří apod.
2. Náborová kampaň 2022/2023 – zájem o studium v r. 2022/2023
   1. DOD, veletrhy, výjezdy na střední školy, placené kampaně na platformách Meta, Google, e-mail marketing.
3. Průzkum mezi účastníky přijímacího řízení
   1. Pro 81,55 % respondentů byla PEF 1. volba
   2. Důvody podání přihlášky:
      1. Bohatý studentský život
      2. Dobré jméno ČZU, PEF
      3. Doporučení známých
      4. Kvalitní zázemí školy
4. Propagace a prezentace Center vzdělávání, U3V a VU3V.

**Kolegium děkana – Vypořádání spoluúčasti v projektech a vyúčtování nepřímých nákladů v projektech, Návrh nařízení děkana k uplatnění**

1. Přehled projektů se spoluúčastí.
2. Revidovaný návrh nařízení děkana.

**Kolegium děkana - Různé**

1. 7. 11. 2022 nově otevřený bufet na PEF, od ledna dojde k modernizaci.
2. Most mezi generacemi 3. 11. 2022.
3. PEF nový intranet
4. Informace od pana proděkana doc. Ing. Tomšíka, Ph.D.: informace zaslala paní vedoucí

e-mailem. Formulář pro vyplnění žádosti na výjezd do zahraničí v rámci Erasmu+ je na intranetu.

1. 14. – 16. 11. 2022 je naplánovaná kontrola z Ministerstva školství – PEF kontrola dokumentů DPP a DPČ.

**Kolegium rektora**

1. Debata o financování energií. V roce 2023 si budou fakulty samostatně hradit za topení. Bude se snižovat teplota a má se minimalizovat používání přímotopů.
2. Výsledky přijímacího řízení.
3. Soutěž o nejlepší publikaci.
4. Informace ohledně konání DOD.
5. Zpřísnění kritérií profesorského a habilitačního řízení pro příští akademický rok.
6. Informace ohledně nové aplikace My ČZU – možnost stáhnout na Google Play.
7. Dne 13. 12. 2022 ve 12:15 - 13:45 svolána akademická obec – zrušena výuka, v 15:30 setkání u stromečku v Atriu.
8. Řešila se výuka poskytnutá jiným fakultám.
9. Kontrola Národního akreditačního úřadu 10. 11. 2022.

V Praze 11. 11. 2022

Zpracovala: Ing. Denisa Jiroutová Schválila: PhDr. Mgr Lenka Kučírková, Ph.D.