**Zápis z pracovní porady katedry jazyků konané dne 10. 2. 2021**

**Přítomni:** Ing. Adossou,PhD. ok, Mgr. Drebitková, Ph.D., Ph.Dr. Mgr. Dvořáková, MBA, PhDr. Elisová, Ing. Hofierková, Ing. Hrbek, Mgr. et. Mgr. Hudousková, PhDr. Jarkovská, Ph.D., Ph.Dr. Mgr. Kšandová, Ph.D., PhDr. Mgr. Kučírková, Ph.D., Mgr. Lustigová, Mgr. Mrva, Mgr. Peroutková, Ph.D., PhDr. Prachařová, Sálus, Ing. Vlkovičová

**Omluveni:**

**Program:**

1. Katedra jazyků – různé
2. Informace z kolegia děkana – Věda a výzkum
3. Informace z kolegia děkana – Rozvoj a vnější vztahy
4. Informace z kolegia děkana – Pedagogická činnost
5. Kolegium rektora

*Ad 1)*

***Katedra jazyků – různé***

1. Úkoly – splněno:
   1. Vložení publikací do CV
   2. Smazání skenů v Moodle, aktualizace, vytvoření videí,mini videí,prezentací
   3. Aktualizování konzultačních hodin
2. Úkoly – nové:
   1. Odevzdání vytisknutých a podepsaných zápočtů – co nejdříve
   2. Vložení konzultačních hodin na intranet – nejpozději do 16. 2. 2021
   3. Aktualizovat informace v Moodlu ohledně podmínek pro úspěšné složení předmětů
   4. Do UIS doplnit výsledky za uzavřené období – pan Sálus poté doplní „nezapočteno“ pro studenty bez zápočtu
3. Dr. Kučírková poděkovala všem:
   1. kteří se podíleli na přípravě intenzivního kurzu češtiny, včetně techniků
   2. kteří vyplnili dotazník ohledně online výuky
4. Všichni interní akademičtí zaměstnanci obdrželi potvrzení o pracovním poměru na ČZU, které mohou použít při registraci na očkování proti COVID-19. Externím zaměstnancům toto potvrzení bude dle informací p. Brtka vystaveno. U některých zaměstnanců je špatně uvedena pozice, v případě zájmu o opravu je potřeba se obrátit na pana Brtka. Místo a způsob provádění očkování pro pracovníky ČZU je zatím v jednání.
5. Harmonogram důležitých termínů visí na nástěnce na sekretariátu, pan Sálus harmonogram vloží na webové stránky – je potřeba zkontrolovat v seznamu studentů končící ročníky a pohlídat si zápočtové a zkouškové období
6. Informování studentů – je potřeba správně informovat studenty ohledně podmínek úspěšného složení předmětů, tzn.:
   1. v letním semestru mají studenti nárok na 1. řádný a jeden opravný termín zápočtu
   2. v letním semestru mají studenti nárok na 2. opravné termíny zkoušky
   3. v letním semestru zápočet NENÍ součástí zkoušky, je pouze podmínkou připuštění ke zkoušce
   4. zkouška probíhá ústní formou i pro studenty dálkového studia
7. Výukové materiály v Moodlu – dr. Kučírková pochválila a poděkovala garantům za natočení výukových videí, minivideí, prezentací gramatiky s hlasem nebo bez něho. V Moodlu se nemohou sdílet materiály podléhající autorským zákonům, např. skeny literatury, která není určena ke kopírování. Tyto materiály lze použít pouze v kontaktní výuce, pokud jsou materiály na konci hodiny vybrány zpět.
8. Diskuse k výsledkům dotazníku ohledně online výuky (výsledky dotazníku byly všem již před schůzí zaslány dr. Drebitkovou Malou):
   1. Přesto, že většina dotázaných vidí 60 min jako ideální délku jedné vyučovací hodiny v online režimu, zkracování hodin není oficiálně povoleno. Je žádoucí, aby vyučování probíhalo ve stejné časové náročnosti, jako by tomu bylo v kontaktní výuce.
   2. Pedagogové ani studenti nejsou povinni používat kameru při výuce, každý vyučující si pravidla ohledně používání kamery nastavuje individuálně. Například se může použít model: pedagogové i studenti používají kameru v určitých částech hodiny, například studenti, když jsou vyvoláni. V případě problému s přenosem (slabé připojení), je doporučeno vypnout kameru.
   3. Účast na online výuce by měla být dobrovolná, je ale dobré na studenty apelovat, aby se v případě neúčasti omluvili a aby si doplnili úkoly.
   4. MS Teams nenahrazují funkci Moodle. MS Teams jsou nástrojem pro online komunikaci a nemají plnou funkcionalitu LMS Moodle. Není tedy žádoucí vkládání úkolů a testování studentů v MS Teams místo používání Moodle, který je pro tyto operace určen.
   5. Potěšující byla účast studentů na online výuce – účastnili se všichni téměř vždy – dle 76,5% pedagogů
   6. Dr. Kučírková vyjádřila přání, aby pedagogové co nejvíce pozitivně motivovali studenty (dle návrhu dr. Peroutkové), podporovali jejich aktivitu a věřili jejich poctivosti v přístupu ke studiu (jako tomu je u zahraničních lektorů). Pokud studenti aktivní nejsou (plachost, strach se vyjádřit…), nelze je odebrat ze schůzky.
   7. Členové katedry prodiskutovali možnosti, jak studenty motivovat k větší aktivitě. Vyjádřili také potřebu sjednotit způsob zkoušení v online prostředí - např. povinnost zapnout kameru ze strany studentů.
   8. Pedagogové mohou využívat pro metodologické postupy v online výuce informací, které přicházejí z CASAJC, nabídek online konferencí, nabídek z rektorátu od p. prorektora Valáška apod. Objem učiva a případnou redukci vzhledem k online výuce a také využití současných učebnic, zmíněna byla série učebnic Lifestyle, které nejsou dle názoru kolegyně Lustigové vhodné pro online výuku, prodiskutovat v rámci sekcí.

*Ad 2)*

***Informace z kolegia děkana – Věda a výzkum***

1. Vyhodnocení doktorské konference TT 2021 – dne 1. 2. 2021 proběhla na provozně ekonomické fakultě ČZU v Praze doktorská vědecká konference Think Together 2021. Vzhledem k epidemické situaci byla organizována on-line v prostředí MS Teams. Zapojilo se celkem 85 akademických pracovníků a doktorandů PEF.
2. Vyhlášení podpůrných programů IP 2021 v oblasti VaVaK
   1. Podpora pedagogické práce studentů DSP

Aktivita 1: Vytvořené studijní opory a další výstupy pro podporu distančních metod vzdělávání

Aktivita 2: Podpořené vzdělávací kurzy pro studenty DSP

* 1. Rozvoj kompetencí zaměstnanců PEF – tato část projektu vychází z převisu poptávky po konkrétních vzdělávacích kurzech realizovaných v celouniverzitní projektu HR Award; opatření slouží k dofinancování těchto aktivit na fakultní úrovni.

1. Technické informace k motivačním programům – platbu za článek přijatý k publikaci provede příslušná katedra (za katedru jazyků Ing. Vlkovičová)

*Ad 3)*

***Informace z kolegia děkana – Rozvoj a vnější vztahy***

1. Vyhodnocení DOD 23. ledna 2021 - kompletní program proběhl online, streamu s panem děkanem se v diskusi zúčastnilo 230 lidí
2. Proběhnuté online veletrhy – Gaudeamus, Congroo Fair, Veletrh VŠ
3. Veletrh pracovních příležitostí proběhne online 25. února 2021 - podporovat a motivovat studenty k účasti, omluvit je z výuky

*Ad 4)*

***Informace z kolegia děkana – Pedagogická činnost***

1. Výsledky SZZ
2. Pokyny k výuce v letním semestru
   1. Pokračování v distanční výuce do 31. 3. 2021, poté opětovné projednání situace
   2. Přednášky mohou mít formu: předtočených přednášek, komentované PPT prezentace, přednášení „na živo“
   3. Semináře probíhají ve stanoveném čase dle rozvrhu
   4. Výuka kombinovaného studia probíhá do odvolání online v termínech stanovených rozvrhem
3. Odevzdávání bakalářských a diplomových prací k SZZ
4. Volba témat bakalářských a diplomových prací
5. Příprava přijímacího řízení pro akademický rok 2021/22 – konání 7. – 11. června 2021, náhradní termín 15. června, vedoucí sekce angličtiny a němčiny zařídí kontrolu testů + ukázkových testů a materiálů na webových stránkách do konce února.
6. Uzavření zkouškového období ZS

*Ad 5)*

***Kolegium rektora***

1. Řešení poplatků za přihlášku
2. Zpráva o činnosti knihovny
3. Konstatován vysoký nárůst zapsaných studentů – k 31.10.20 : 21600 studentů, nárůst o 1528 vzhledem k loňskému roku (což se odrazilo v počtu studentů v kroužcích). Pan rektor konstatoval směrem k fakultám, že není dále žádoucí navyšovat počty studentů
4. Diskutována oblast bioekonomiky
5. Zpráva o činnosti odboru bezpečnosti
6. Den otevřených dveří

Praha 12. 2. 2021

Zapsala: Ing. Lenka Hofierková Schválila: PhDr. Mgr. Lenka Kučírková, Ph. D.