**Zápis z pracovní porady katedry jazyků konané dne 13. 1. 2021**

**Přítomni:** Mgr. Drebitová, Ph.D., Ph.Dr. Mgr. Dvořáková, MBA, PhDr. Elisová, Ing. Hofierková, Ing. Hrbek, Mgr. et. Mgr. Hudousková, PhDr. Jarkovská, Ph.D., Ph.Dr. Mgr. Kšandová, Ph.D., PhDr. Mgr. Kučírková, Ph.D., Mgr. Lustigová, Mgr. Mrva, Mgr. Peroutková, Ph.D., PhDr. Prachařová, Sálus, Mgr. Sedláčková, Ing. Vlkovičová

**Omluveni:** Ing. Adossou,PhD.

**Program:**

1. Různé KJ

2. Informace z kolegia děkana – Pedagogická činnost

3. Informace z kolegia děkana – Rozvoj a vnější vztahy

4. Informace z kolegia děkana – Věda a výzkum

5. Kolegium rektora

Ad 1)

***Různé KJ***

Kontrola úkolů

1. Odkazy na konzultační hodiny na webových stránkách – splněno
2. Identifikátor ORCID - splněno
3. Zkompletovat informace k dobrovolným kurzům – splněno
4. Nahlášení požadavků na rozvrh - splněno
5. Vypsány opravné termíny zápočtů a zkoušek – splněno

Zadání nových úkolů

1. Vytisknutí zápočtů a předání panu Sálusovi – s podpisem(nejpozději do prvního měsíce semestru)
2. Vyplnění online dotazníku ohledně zkušeností s online výukou (všichni včetně interních pracovníků a rodilých mluvčích) – odkaz viz emailod dr. Drebitkové – nejpozději do 20.1.2021, v případě dotazů kontaktovat dr. Drebitkovou
3. Prostudování motivačního programu, který byl zaslán emailem již v prosinci – publikační a grantová činnost je nedílnou součástí pracovní náplně a bude zohledněna v osobním ohodnocení a odměnách (žádoucí profil – 5 publikací za posledních 5 let)
4. Vložení všech publikačních výstupů za 2020 do CV, všechny publikace v databázích WoS a SCOPUS přiřadit k identifikátoru ORCID, do Intranetu doplnit vědecké identifikátory WOS ID, SCOPUS ID - postup evidence publikačních výstupů byl zaslán emailem dr. Kučírkovou
5. Smazání neaktivních souborů v Moodle a neaktuálních informací v průběhu zkouškového období

Ad 2)

***Informace z kolegia děkana – Pedagogická činnost***

1. SZO (2. - 5. 2. 2021) se budou pravděpodobně konat spíše kontaktní formou pro studenty v ČR a online pro studenty v zahraničí, změny možné s ohledem na vývoj situace, v případě nepříznivého vývoje bude spíše změněna forma, než změněn termín
2. Příprava přijímacího řízení do bakalářských a magisterských programů (bakaláři: 7.6 - 11.6. 2021, náhradní: 15. 6. 2021) – zatím nerozhodnuto, zda kontaktně, či online
3. Zkouškové období ZS – ti, kteří jdou k SZZ v únoru 2021, musí mít uzavřené zkoušky i zápočty do 24. 1. 2021
4. Zápis zápočtů i výsledků zkoušek do IS nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne konání + za KJ odevzdat seznamy ohledně zápočtů - viz úkoly
5. Výuka v letním semestru se bude pravděpodobně konat online

Ad 3)

***Informace z kolegia děkana – Rozvoj a vnější vztahy***

1. Příprava DOD 23. 1. 2021 – bude probíhat online formou, už přípraveno vedením PEF, není nutná fyzická přítomnost nikoho z KJ, náplň DOD: úvodní video, představení fakult, laboratoří, online diskuze apod.
2. Strategický záměr ČZU – je připravován, musí být v souladu se strategickým záměrem MŠMT a se Strategií internacionalizace MŠMT pro VŠ

Ad 4)

**Informace z kolegia děkana – Věda a výzkum**

1. Motivační program PEF 2021 – viz úkoly
2. Grantová soutěž IGA 2021 – nemáme doktorandy, netýká se KJ
3. Organizace doktorské konference Think Together
4. Evidence výstupů a výsledků VaV za rok 2020 – viz úkoly a email od dr. Kučírkové,v případě potřeby kontaktovat dr. Peroutkovou, zástupkyni pro vědu a výzkum

Kolegium – různé: Diskuse ohledně očkování zaměstnanců proti COVID-19, diskuse ohledně služby OIKT a centrálního nákupu techniky

Ad 5)

**Kolegium rektora**

1. Diskuse ohledně LS – výuka zůstane pravděpodobně v online formě
2. DOD
3. Rozšíření právního oddělení
4. Komise pro zajištění podmínek pro zvířata - FAPPZ
5. Moodle – nutnost navýšení výkonnosti
6. Jednání akademického senátu proběhne 4. 2. 2021
7. Projednání metodiky rozpočtu – každá fakulta 5 % podle podlahové plochy
8. Revize spolupráce se studentskými spolky
9. Diskuse ohledně spisové služby
10. Diskuse ohledně strategického záměru

***Různé KJ***

1. Týmy budou vytvářeny průběžně – nutno opět počítat s otevřenými linky v prvních dnech výuky
2. Diskuse členů a vedoucí katedry ohledně technických problémů v Moodlu při změně vyučujícího v průběhu semestru
3. Kolegové Hrbek a Sálus upozornili na ukončení licence LANGMaster.cz
4. Další schůze je naplánována na začátek února 2021 – termín bude upřesněň dr. Kučírkovou

16. 1. 2021

Zapsala: Ing. Lenka Hofierková Schválila: PhDr.Mgr. Lenka Kučírková, PhD.